



## הודעה על התחלת עבודה

עמיתים קרנות הפנסיה הוותיקות

מעסיק נכבד,

בעת תחילת העסקה של עובד חדש עליך למלא את הפרטים המפורטים בטופס זה. לתשומת לבך, בקרנות ותיקות לא חלות הוראות שמאפשרות דחיית תשלומים ב- 3 חודשים ולכן יש לשלם ריבית פיגורים בגין כל דיווח ותשלום רטרואקטיבי. בהתאם לכך, תשלום ודיווח לקרן הפנסיה יועברו רק לאחר אישור בכתב מקרן הפנסיה. ניתן להעביר אלינו את הטופס באמצעות המייל: [h.bituach@amitim.com](mailto:h.bituach@amitim.com)

הקרן בה מבוטח העובד:

מבטחים  מקפת  קג"ם  בניין  חקלאים  אגד  הדסה  נתיב

שם העובד \_\_\_\_\_ שם משפחה \_\_\_\_\_ מספר תעודת זהות \_\_\_\_\_ תאריך לידה \_\_\_\_\_ ז' נ'

כתובת העובד \_\_\_\_\_ דוא"ל העובד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_

חודש תחילת עבודה \_\_\_\_\_ שכרו (₪) \_\_\_\_\_ שיעור משרה (%) \_\_\_\_\_ יומי \_\_\_\_\_ חודשי \_\_\_\_\_ מורה כן/לא

שיעור דמי הגמולים יהיה:

לכל עובד	תגמולי עובד	תגמולי מעביד	פיצויים
<input type="checkbox"/>	7%	7.5%	6%
<input type="checkbox"/> לעובד בקרן הדסה או בקרן אגד	7%	7.5%	8.33
<input type="checkbox"/> למורה	5.5%	7.5%	7.5%

החזרים, אם יהיו, נא להעביר לחשבוננו:

מספר החשבון \_\_\_\_\_ בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_

עליך לצרף לבקשה זו:

אסמכתא מהבנק ובה פרטי חשבונך / צילום המחאה עם פרטי החשבון.

אישור הפסקת עבודה ממעסיק קודם.

רשימת חודשי השכר כולל החודשים בגינם מבוקשת הפרשה רטרואקטיבית. לנוחיותך מצורפת טבלת עזר עם השדות הנדרשים לדיווח. את הטבלה עליך למלא בהתאם לשיעור דמי הגמולים המופיעים בעמוד זה.

שם המעסיק \_\_\_\_\_ מס' מזהה (ח"פ, ח"צ, ע"מ) \_\_\_\_\_ מס' תיק ניכויים \_\_\_\_\_ שם איש קשר \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ דוא"ל המעסיק \_\_\_\_\_ מס' טלפון \_\_\_\_\_ מס' פקס \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המעסיק

תאריך





טבלת עזר לדיווח חודשי שכר:

שם המעסיק: \_\_\_\_\_ מס' מעסיק/ח.פ: \_\_\_\_\_

נבקשכם להפריש זכויות לעובדינו ע"פ הנתונים הבאים:

חודש עבודה	שם עובד	ת"ז	שכר לביטוח	ימי עבודה/ אחוזי משרה	עובד	מעסיק	פיצויים	סה"כ

